



ISTITUTO COMPRENSIVO
"S. CHIARA - PASCOLI - ALTAMURA"
Piazza S. Chiara, 9 - 71121 Foggia
tel. 0881/709116 – fax 0881/757134 - c.f. 94101510710
e-mail: fgic877005@istruzione.it - fgic877005@pec.istruzione.it

All. 2 *Regolamento di Istituto*

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 30/11/2020

Regolamentazione ingresso e uscita degli studenti

La frequenza delle lezioni per l'intero orario di funzionamento della scuola costituisce la condizione e la premessa indispensabile per garantire il diritto allo studio e il successo formativo a tutti gli alunni. La scuola si impegna a dare opportuna informazione sugli orari delle lezioni e a perseguire tutte le strategie per conseguire l'obiettivo del rigoroso rispetto della puntualità da parte di tutti, con particolare riferimento all'orario di avvio delle attività scolastiche.

La scuola ha cura degli alunni affidati, obbligo che discende dall'art. 2048 del Codice Civile e dall'art. 591 del Codice Penale che recita testualmente: *“Chiunque abbandona una persona minore degli anni quattordici e della quale abbia la custodia o debba avere cura, è punito con la reclusione da sei mesi a cinque anni.”*

L'orientamento costante della giurisprudenza esclude ogni azione diretta a richiedere ai genitori, o ad accettare da essi, l'autorizzazione al rientro degli alunni a casa da soli o non accompagnati da soggetto maggiorenne. Gli atti definiti "liberatorie", con i quali i genitori dichiarano di assumere ogni responsabilità, sollevandone la scuola, non hanno alcun valore giuridico in sede di accertamento delle responsabilità penali a carico dell'insegnante preposto alla sorveglianza del minore. La responsabilità penale dell'insegnante preposto è sempre personale e non derogabile, specie in condizioni di evidente e dichiarata mancanza di sorveglianza, dovuta alla voluta e prevista assenza del genitore. Pertanto, al personale scolastico è assegnata una posizione di garanzia sugli alunni minori scaturente da un rapporto contrattuale e da un contratto sociale, che impone la vigilanza e la promozione della sicurezza e della incolumità, almeno fino al subentro della responsabilità genitoriale.

Pertanto, i genitori si impegnano a provvedere personalmente, o tramite persone di fiducia, maggiorenni e opportunamente delegate, al prelievo dei minori al termine delle lezioni, riservando ad altre molteplici occasioni della vita familiare lo sviluppo della necessaria autonomia dei ragazzi.

In particolare, nella scuola dell'infanzia i docenti si accerteranno che ogni alunno sia preso in consegna da un genitore o suo delegato all'ingresso della sezione. In nessun caso il/la bambino/a potrà essere consegnato/a a persone minorenni.

Nella scuola primaria e nella scuola secondaria, la classe, ordinatamente, verrà condotta dai docenti all'uscita del plesso scolastico, rappresentata dal portone o dal cancello di ingresso, dove gli alunni verranno presi in consegna dai genitori o da persone da essi delegati.

Al termine delle lezioni, su richiesta dei genitori potrà essere organizzato un servizio di post-scuola, con la collaborazione dei volontari dei progetti di Servizio Civile Nazionale o Universale in attuazione presso l'Istituzione scolastica, Ente accreditato di quarta classe.

I genitori che intendono delegare altre persone maggiorenni al ritiro di un alunno dovranno comunicare i nomi dei delegati all'ufficio amministrativo dell'Istituto, compilando un apposito modulo nel quale saranno precisati le generalità e gli estremi del documento di identità della persona delegata. L'elenco dei delegati può essere integrato o modificato nel corso dell'anno scolastico.