



ISTITUTO COMPRENSIVO

“S. CHIARA - PASCOLI - ALTAMURA”

Piazza S. Chiara, 9 - 71121 Foggia

tel. 0881/709116 – fax 0881/757134 - c.f. 94101510710

e-mail: fgic877005@istruzione.it - fgic877005@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA CHIARA - PASCOLI - ALTAMURA" - -FOGGIA

Prot. 0009078 del 09/11/2024

VI-9 (Uscita)

Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito e al RE
Agli Esterni

OGGETTO: CIRC. N.29_ Applicazione della normativa contro il fumo

Le normative in vigore (L. 584/75) e DECRETO-LEGGE 12 settembre 2013, n. 104 - Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca - (GU Serie Generale n.214 del 12-9-2013), prevedono il divieto **assoluto di fumare all'interno ed all'esterno dell'istituzione scolastica**. Il decreto ha introdotto il divieto totale di fumare nelle scuole. Oltre agli ambienti interni, già contemplati dalla vecchia normativa, **non sarà più possibile fumare anche all'esterno, negli spazi attigui come i cortili e i piazzali, e vieta anche l'utilizzo delle sigarette elettroniche** nei locali chiusi delle istituzioni scolastiche.

I trasgressori saranno multati in base a quanto deciso dal decreto: una sanzione che oscilla tra i 27,50 ed i 275,00 euro. 1. € 27,50 per violazione in area aperta; 2. € 55,00 per violazione in area chiusa e scale di emergenza.

Tali importi **verranno aumentati di due volte, tre volte, ecc., fino al massimo in caso di recidiva**.

La misura della sanzione è raddoppiata qualora la violazione sia commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di bambini fino a dodici anni di età.

Peraltro, in applicazione dell'art. 16 della Legge n. 689/1981, il pagamento viene previsto sempre con un importo pari al doppio del minimo, quindi pari a € 55,00.

I dipendenti della scuola che non osservino il divieto nei luoghi dove è vietato fumare, in aggiunta alle sanzioni pecuniarie previste, **possono essere sottoposti a procedimento disciplinare**.

Il divieto interessa tutto il personale scolastico, gli alunni e si estende ai genitori e visitatori eventuali/esterni che si trovino nelle aree di cui sopra.

Tali norme inoltre prescrivono l'introduzione di un sistema di informazione/educazione nonché controllo/sanzione al fine di renderla operativa. A tal fine è stata predisposta presso la nostra Istituzione Scolastica, un'apposita modulistica, nonché apposti cartelli indicanti il "Divieto di Fumare", e designati gli agenti accertatori, nei vari plessi, che dovranno vigilare sull'osservanza del divieto e accertare le infrazioni e verbalizzarle.

Si fa presente che le figure abilitate a comminare la sanzione sono chiaramente **il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A., i responsabili di plesso, oltre i soggetti incaricati come "agenti accertatori"**.

Tutto il personale docente e ATA risulta, comunque, parte integrante nella gestione del sistema.

Sono stati designati agenti accertatori:

PLESSO PASCOLI: VACCA SILVANA, SCIRCOLI CATIA, PASTORE SERGIO, MIUCCI CARMELA

PLESSO ALTAMURA: MURGANTE CARMELA, CARELLA PIETRO

PROCEDURA:

Di seguito viene riportato l'iter da seguire in caso di contestazione:

1. INFRAZIONE DI UNO STUDENTE

- L'operatore della scuola (personale docente o ATA), che dovesse rilevare una infrazione al divieto di fumo da parte di uno studente, deve segnalarlo all'insegnante dell'ora di lezione;
- L'insegnante provvederà ad annotare l'evento sul registro di classe e a segnalarlo al funzionario incaricato del controllo, presente ad ogni piano della scuola.
- L'annotazione sul registro di classe deve essere effettuata anche nel caso in cui ad accertare l'infrazione sia il funzionario incaricato del controllo.

2. INFRAZIONE DA PARTE DEL PERSONALE SCOLASTICO/GENITORE/ESTERNO

- Nel caso di infrazione al divieto di fumo da parte del personale scolastico, di un genitore o di un eventuale visitatore/esterno, i soggetti incaricati provvederanno a ratificare la sanzione.

L'eventuale sanzione dovrà essere comminata secondo la procedura sottoindicata, pena la non validità della sanzione stessa.

MODALITÀ OPERATIVE

La modulistica predisposta per il funzionamento del sistema prevede:

- modulo di processo verbale di accertamento di infrazione al divieto di fumo;
- relata di notifica.

È cura del funzionario incaricato di quel piano compilare il verbale di accertamento e farlo firmare al trasgressore. Nel caso che l'infrazione sia commessa da un minore, occorre staccare il talloncino annesso al verbale che dovrà essere firmato da un genitore.

Anche se il trasgressore decide di non firmare il verbale, dovrà ritirarlo, firmando la relata di notificazione.

La modulistica deve essere utilizzata anche nel caso in cui il trasgressore non sia uno/a studente/ssa.

Il pagamento dovrà essere effettuato, utilizzando l'apposito modulo F23 Codice tributo 131T e indicando la causale del versamento (infrazione al divieto di fumo- Istituto Comprensivo "Santa Chiara -Pascoli-Altamura" Foggia- Verbale N.__ del __) in banca o in posta.

L'interessato dovrà far pervenire, entro 60 giorni, a mano o per posta, la ricevuta del versamento alla Scuola, onde evitare l'inoltro del rapporto al Prefetto territorialmente competente. La scuola rilascerà una ricevuta all'interessato.

I responsabili di plesso provvederanno alle copie dei modelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Maria Anna D'ARIENZO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,co.2,D.Lgs.39/1993

